



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GRANJA**  
**REF. PREGÃO Nº 2019.02.06.01**

**Objeto: Prestação de serviços de Assessoria e Consultoria em Comunicação Social, Assessoria de Imprensa, Marketing e Relações Públicas no Município de Granja- CE.**

**Data de Abertura: 18/02/2019**

Apresento a V.Sas. Nossa proposta para execução dos serviços objeto do pregão citado pelo preço global de R\$ 340.800,00 (Trezentos e quarenta mil e oitocentos reais), com o prazo de execução até 31 de Dezembro de 2019, para os serviços.

**PROPOSTA**

M	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QNTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	<p>1. Assessoria na contratação e na execução de ações de promoção, comunicação interna, assessoria de imprensa e relações públicas;</p> <p>2. Execução de ações de marketing que tenham afinidade com o campo de atuação da Prefeitura;</p> <p>3. Consultoria de risco á imagem;</p> <p>4. Montagem do cronograma de trabalho, com definição de prazos e responsabilidades.</p> <p>5. Consultoria de fortalecimento do relacionamento Governo-sociedade com sessões pontuais ou de até 45 minutos de duração podendo ser através dos meios:</p> <p>A- Telefone; B- Vídeo conferencia; C- Email ou D- presencial.</p>	MÊS	12	R\$9.500,00	R\$114.000,00



	<p>6. Gerenciamento de crises: Planejamento e coordenação das ações a serem tomadas nos casos que exijam pronta resposta à mídia de modo geral.</p> <p>7. Produção e diagramação de jornal com periodicidade Quadrimestral, com quatro paginas, com informações administrativas, destinados ao públicos internos e externos.</p> <p>8. Produção e diagramação de revista anual, com informações administrativas, com intuito de divulgar as atividades implementadas pela administração, com periodicidade anual, com 20 páginas, no formato A4;</p> <p>9. Produção e envio de newsletter;</p> <p>10. Monitoramento de exposição na mídia e acompanhamento de informações institucional nas redes sociais;</p> <p>11. Planejamento mensal das postagens a serem realizadas.</p> <p>12. Serviços de Clipping dos principais jornais do estado.</p> <p>13. Produção de release para viabilizar a divulgação nas mídias imprensa, digitais de rádio e televisão no estado.</p>				
--	---	--	--	--	--





	<p>14. Consultoria mensal com reuniões de até 6 horas de duração na sede do município.</p> <p>15. Revisão e edição dos textos que constarão como conteúdo do boletim informativo.</p> <p>16. Revisão final dos textos e realização das alterações, conforme sugestões apresentadas pelo cliente.</p> <p>17. Projeto gráfico, diagramação e arte finalização do jornal e revista.</p> <p>18. Veiculação em outdoor, quantidade de quatro placas durante a vigência do contrato.</p>				
02	<p>1. Assessoria na contratação e na execução de ações de promoção, comunicação interna, assessoria de imprensa e relações públicas;</p> <p>2. Execução de ações de marketing que tenham afinidade com o campo de</p>	MÊS	12	R\$ 6.300,00	R\$ 75.000,00



	<p>atuação da Secretaria;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Montagem do cronograma de trabalho, com definição de prazos e responsabilidades.</li><li>4. Revisão final dos textos e realização das alterações, conforme sugestões apresentadas pelo cliente.</li><li>5. Monitoramento de exposição na mídia e acompanhamento de informações institucional nas redes sociais;</li><li>6. Produção de release para viabilizar a divulgação nas mídias imprensa, digitais de rádio e televisão no estado</li></ol>				
03	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Assessoria na contratação e na execução de ações de promoção, comunicação interna, assessoria de imprensa e relações públicas;</li><li>2. Execução de ações de marketing que tenham afinidade com o campo de atuação da Secretaria;</li><li>3. Montagem do cronograma de trabalho, com definição de prazos e responsabilidades.</li></ol>	MÊS	12	R\$ 6.300,00	R\$ 75.600,00



	<p>4. Revisão final dos textos e realização das alterações, conforme sugestões apresentadas pelo cliente.</p> <p>5. Monitoramento de exposição na mídia e acompanhamento de informações institucional nas redes sociais;</p> <p>6. Produção de release para viabilizar a divulgação nas mídias imprensa, digitais de rádio e televisão no estado</p>				
04	<p>1. Assessoria na contratação e na execução de ações de promoção, comunicação interna, assessoria de imprensa e relações públicas;</p> <p>2. Execução de ações de marketing que tenham afinidade com o campo de atuação da Secretaria;</p> <p>3. Montagem do cronograma de trabalho, com definição de prazos e responsabilidades.</p> <p>4. Revisão final dos textos e realização das alterações, conforme sugestões apresentadas pelo cliente.</p> <p>5. Monitoramento de exposição na mídia e acompanhamento de informações institucional nas redes sociais;</p>	MÊS	12	R\$ 6.300,00	R\$ 75.600,00

*Handwritten signatures in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*



	6. Produção de release para viabilizar a divulgação nas mídias imprensa, digitais de rádio e televisão no estado				
--	--	--	--	--	--

**Valor Global da Proposta R\$ 340.800,00 (Trezentos e quarenta mil e oitocentos reais)**

**Valor Mensal: R\$ 28.400,00 (Vinte e oito mil e quatrocentos reais)**

**Proponente:** MSL Comunicação e Estratégia EIRELE - ME

**Endereço:** Rua Nunes Valente, 2439 Dionísio Torres

**CEP:** 60.125-071. Fortaleza- Ceará.

**CNPJ:** 04.179.663/0001-76

A empresa MSL Comunicação e Estratégia EIRELE- ME, Declara que estão inclusas no valor cotado todas as despesas sobre o objeto licitado (custos diretos e indiretos, tributos incidentes, Taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamentos lucro e outros.)

**Validade da Proposta:** 60 (Sessenta) dias.



**02 VALIDO SOMENTE COM O SELO DE AUTENTICIDADE**

Fortaleza- Ce, 18 de Fevereiro de 2019.

Atenciosamente,



*Alexandro Vieira Santos*  
\_\_\_\_\_  
**MSL COMUNICAÇÃO E ESTRATÉGIA EIRELE -ME**

**Alexandro Vieira Santos**  
CPF: 622.489.523-68

*[Handwritten signatures and marks]*

**CARTÓRIO 2º OFÍCIO FRANCISCA ARRUDA GRANJA - CEARÁ**

RECONHEÇO POR SEMELHANÇA A FIRMA DE *Alexandro Vieira Santos*

Dou Fé. Granja (CE), *18/02/2019*

*[Signature]*

Francisca das Chagas Fontenele de Arruda - Titular  
 Nélia Maria Ferreira de Oliveira - Substituta  
 Francisco Leandro Frota

VÁLIDO SOMENTE COM SELO DE AUTENTICIDADE

6

**MSL COMUNICAÇÃO E ESTRATEGIA**  
CNPJ: 04.179.663/0001-76  
Rua Nunes Valente, 2439 – Dionísio Torres.  
Email: contato@mslestrategia.com.br  
Fones: (85) 3181-2828 ou (85) 3038- 2828

*[Handwritten mark]*