

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Data: 24 de março de 2017 as 10h e 30m

Convite para Comparação de Preços N° 001/2017 – PROARES

Prezados Senhores do Município de Granja – Ceará

Tendo examinado o Convite, nós, abaixo-assinados, apresentamos a presente proposta para a execução de Comparação de Preços para contratação de empresa para Capacitação **da Equipe de Profissionais dos Centros de Educação Infantil dos Distritos de Timonha e Santa Terezinha, do Município de Granja/Ce**, pelo valor de **R\$ 9.411,35** (nove mil quatrocentos e onze reais e trinta e cinco centavos), **totalizando em R\$ 9.411,35** (nove mil quatrocentos e onze reais e trinta e cinco centavos). Já inclusos todos os custos, lucros e encargos fiscais, de acordo com as Planilhas de Quantidades e Preços anexas e parte integrante desta proposta.

Outrossim, declaramos que os serviços a serem executados não apresentam vícios provenientes de projeto, material ou mão-de-obra utilizados ou decorrentes de ato ou omissão do Licitante e que possam surgir pelo uso normal dos mesmos, nas condições existentes no Brasil;

Caso a nossa proposta seja aceita, comprometemo-nos:

- a) A efetuar a execução dos serviços no prazo de (de acordo com edital) dias, contado a partir da data da assinatura do Contrato; e a efetuar a execução dos serviços no prazo de 05 dias, contado a partir da data da assinatura do Contrato; e

Concordamos em manter a validade desta proposta por um período de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data final prevista para sua entrega.

Até que o Contrato seja assinado, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Convite. O responsável na empresa pelo presente Convite é:

Ernandes de Sousa Maia, Rua Leiria de Andrade, 571, Monte Castelo, Fortaleza – CE.

Tel: (85) 99122 3372 - 98526 2631

Fortaleza - CE, aos 24 de fevereiro de 2017



Ernandes de Sousa Maia

Representante Legal

FORMULÁRIO II – PLANILHA DE QUANTIDADES E PREÇOS

Comparação de Preços Nº: 001/2017 - PROARES

Nome do Licitante: EVOLUÇÃO EDITORA E ASSESSORIA EDUCACIONAL LTDA

LOTE 01 - Capacitação da Equipe de Profissionais dos Centros de Educação Infantil dos Distritos de Timonha e Santa Terezinha, do Município de Granja/Ce

ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD	VALOR UNITÁRIO	SUB TOTAL
1. Pessoal				
Instrutoria	h/a	40	119,50	4.780,00
2. Material de Consumo				
Balão (bola de soprar com 50 unidade)	Pacote	3	6,90	20,70
Caneta esferográfica azul com 50 unidades	Caixa	1	25,00	25,00
Caneta hidracor com 12 unidades	Estojo	5	20,50	102,50
Cartolina	Folha	20	0,70	14,00
CD gravável	Unidade	25	1,50	37,50
Cola Branca com 40g	Tubo	5	2,99	14,95
Cola Colorida com 4 unidades	Estojo	2	8,80	17,60
Crachás	Unidade	25	3,50	87,50
Fita gomada	Rolo	3	6,90	20,70
Papel 60kg com 50 folhas	Pacote	1	9,45	9,45
Papel higiênico com 4 unidades	Pacote	2	3,90	7,80
Papel madeira	Folha	20	1,00	20,00
Papel Ofício (A 4)	Resma	1	14,90	14,90
Papel para flip shart	Folha	20	2,30	46,00
Pasta elástica	Unidade	25	2,95	73,75
Pilot color com 12 unidades	Estojo	2	38,50	77,00
Tesoura sem ponta, com cabo de plástico e ponta inox (médio)	Unidade	10	6,70	67,00
Impressão de material de orientação técnica 50fls	Unidade	30	7,50	225,00
3. Outros Serviços				
Alimentação (Almoço e Lanches) 25 participantes x 05 dias	Unidade	125	30,00	3.750,00
TOTAL				9.411,35

Fortaleza - CE, aos 24 de março de 2017

FORMULÁRIO III – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS PROPOSTAS

Comparação de Preços Nº: 001/2017 PROARES

Nome do Licitante: EVOLUÇÃO EDITORA E ASSESSORIA EDUCACIONAL LTDA

LOTE	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS	
		SOLICITADA	PROPOSTA
1	Capacitação da Equipe de Profissionais dos Centros de Educação Infantil dos Distritos de Timonha e Santa Terezinha, do Município de Granja/Ce	Conforme seção 4 das especificações técnicas. Lote 1	R\$ 9.411,35 (nove mil quatrocentos e onze reais e trinta e cinco centavos).

Fortaleza - CE, aos 24 de março de 2017



Ernandes de Sousa Maia
 Sócio Administrador
 CPF No. 245.546.853 – 49

FORMULÁRIO IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

LOTE 01 - Capacitação da Equipe de Profissionais dos Centros de Educação Infantil dos Distritos de Timonha e Santa Terezinha, do Município de Granja/Ce

Objetivo:

Capacitar a equipe de trabalho do CEI para implementar o funcionamento do equipamento social, pautado na Política Nacional e Estadual de Educação Infantil, Diretrizes Operacionais e Curriculares, Parâmetros Curriculares Nacionais.

1) Conteúdo Programático

Módulo 1 - Visão Histórica da Criança

- a) Concepção da criança;
- b) Desenvolvimento infantil.

Módulo 2 - A Política Nacional de Educação Infantil

Aparato legal (Constituição, ECA, LDB);
Política Nacional e Estadual de Educação Infantil, Diretrizes;
Conhecimento do PROARES;
Finalidade e função do Centro de Educação Infantil;
Referenciais Curriculares;
Credenciamento (informações);
Resolução 361/2000.

Módulo 3 - Dinâmica de funcionamento do CEI

- a) Espaço educativo;
- b) Proposta pedagógica;
- c) Sistemática de atendimento: meta, faixa etária, normas, etc;
- d) Equipe de trabalho: perfil e atribuições.

Módulo 4 - Competências Familiares

- a) Educar e Cuidar;
- b) Cuidados x Educação;
- c) Integração CEI x Família

Módulo 5 - Processo de Aprendizagem das Crianças e Avaliação

- a) Linguagem oral e escrita;
- b) Conhecimento matemático;
- c) Natureza e sociedade;
- d) Música, artes visuais e plásticas;
- e) Movimento – Jogos e brincadeiras;
- f) Avaliação.

2- Metodologia

A metodologia deve constar de: exposição dialogada, estudo de grupo, dramatização, atividades de fixação dos conteúdos, exibição de filmes, leituras, discussão de textos, avaliação.

3- Duração do treinamento

A duração do treinamento será de 40 horas aulas.

4- Local de realização do treinamento

O treinamento será realizado em local a ser definido pela Coordenadora do Proares, em local de fácil acesso, em salas amplas, com condições de acomodar todos os participantes e com equipamentos adequados.

5- Número de participantes

A capacitação contará com cerca de 25 participantes, composto por: gestores, coordenadores, professores, vigias, cozinheiras, auxiliares de serviços, Comitê Participativo Municipal, Coordenador Municipal do PROARES.

6- Entrega de certificados

Os certificados deverão ser impressos e distribuídos aos participantes que obtiverem 75% de frequência, ao final do treinamento.

7- Número de Instrutores

O número de instrutores será definido pela empresa licitante, de acordo com o conteúdo programático.

8 – Formação acadêmica e experiência profissional dos instrutores

Os instrutores deverão atender as seguintes características:

1. Formação acadêmica em Pedagogia, Psicologia, Sociologia ou Serviço Social, a ser comprovada no ato de apresentação da proposta por meio de Certificado do curso respectivo ou registro no Conselho competente.
2. Experiência de, no mínimo, 05 (cinco) anos como instrutor em treinamento similar ao objeto desta Comparação de Preços, a ser comprovada no ato de apresentação da proposta por meio de Certificados de Ministração de Cursos similares ou Atestados de Órgãos ou Entidades, Públicas ou Particulares.

9 – Material a ser distribuído

Deverá ser distribuído pastas com caneta, papel para anotações, crachá e apostila com o conteúdo programático.

10- Recursos a serem utilizados

Será necessário a utilização dos recursos, tipo: data show, retro projetor, flip-shart etc.

11 –Refeições

Deverá ser servido almoço e lanche para 25 pessoas durante 05 (cinco) dias.



12 – Responsável técnico do Contratante

Nome:

Rua:

Fone:

13- Ficha de avaliação

O treinamento deverá ser avaliado por intermédio de ficha de avaliação, a ser preenchida ao final do treinamento pelos participantes.

14- Lista de presença

A presença dos participantes deverá ser verificada diariamente, por intermédio de lista de presença

15. Cronograma de execução sugerido

LOTE I	
1º DIA	TEMAS
8:00 às 8:30h	Entrega do material
8:30 às 9:00h	Lanche
9:00 às 12:00h	Módulo 1 - Visão Histórica da Criança a) Concepção da criança
12:00 às 13:00h	Almoço
13:00 às 17:00h	b) Desenvolvimento infantil
2º DIA	TEMAS
8:30 às 9:00h	Lanche
9:00 às 12:00h	Módulo 2 - A Política Nacional de Educação Infantil a) Aparato legal (Constituição, ECA, LDB) b) Política Nacional e Estadual de Educação Infantil, Diretrizes; c) Conhecimento do PROARES;
12:00 às 13:00h	Almoço
13:00 às 17:00h	Finalidade e função do Centro de Educação Infantil; Referenciais Curriculares; Credenciamento (informações); Resolução 361/2000.
3º DIA	TEMAS
8:00 às 8:30h	Lanche
9:00 às 12:00h	Módulo 3 - Dinâmica de funcionamento do CEI a) Espaço educativo; b) Proposta pedagógica;
12:00 às 13:00h	Almoço
13:00 às 17:00h	Sistemática de atendimento: meta, faixa etária, normas, etc; d) Equipe de trabalho: perfil e atribuições.
4º DIA	TEMAS
8:30 às 9:00h	Lanche

9:00 às 12:00h	Módulo 4 - Competências Familiares a) Educar e Cuidar; b) Cuidados x Educação; c) Integração CEI x Família.
12:00 às 13:00h	Almoço
13:00 às 17:00h	c) Integração CEI x Família.
5º DIA	TEMAS
8:30 às 9:00h	Lanche
9:00 às 12:00h	Módulo 5 - Processo de Aprendizagem das Crianças e Avaliação a) Linguagem oral e escrita; b) Conhecimento matemático; c) Natureza e sociedade; d) Música, artes visuais e plásticas;
12:00 às 13:00h	Almoço
13:00 às 17:00h	e) Movimento – Jogos e brincadeiras; f) Avaliação.

Fortaleza - CE, aos 24 de março de 2017



Ernandes de Sousa Maia
 Sócio Administrador
 CPF No. 245.546.853 – 49